

METHODE D'ACCOMPAGNEMENT DE LA FILIERE DE FORMATION FEDERALE

OBJECTIFS

- Produire des documents de référence pour plusieurs années
- Capitaliser les expériences
- Harmoniser, coordonner les contenus de formation et de certification
- Engager une « démarche qualité » des formations : produire des écrits, des analyses pour améliorer les fonctionnements, produire de nouveaux outils...
- Assurer le lien entre les outils de formation et les outils PC (ou éviter les doublons)

LES RESSOURCES ET OUTILS FONDAMENTAUX

- La note technique
- Le mémento
- La Foire aux questions
- L'espace CREF sur le site internet
- Les différents acteurs de la filière fédérale

Nous présentons ensuite pour chacun de ces outils,

- son objet,
- sa méthode de travail
- son échéancier prévisionnel

Objet :

C'est l'outil principal du responsable de la formation, du formateur et du jury.

Elle cadre l'ensemble du fonctionnement des formations et des examens, des recyclages AMF MF au niveau administratif et pédagogique, ainsi que le niveau technique, pédagogique et de sécurité des AMF et MFPC

Elle comprend 3 documents,

- le référentiel de formation,
- le référentiel de certification (dont le recyclage AMF et MF),
- la note du tuteur,

qui doivent être largement développés.

Méthode :

Chacun de ces 3 documents fera l'objet d'une proposition par le service formation professionnalisation auprès du BEF et des CREF qui auront la charge de contribuer à leur rédaction en apportant toute remarque

SP et AD se déplaceront auprès de personnes ressources pour enrichir la remontée des besoins des formateurs, des jurys et des responsables de formation.

Echéancier :

- **Avril 2010** : Un 1^{er} document « référentiel de certification »
- **Avril 2010** : Un 1^{er} document « référentiel de formation »
- **Mai 2010** : Un 1^{er} document « note du tuteur »
- **Coordination : AD**

Le Mémento de l'AMFPC et du MFPC

Objet :

Le mémento est l'outil principal du stagiaire. Il comprend des contenus de formation qui lui serviront tout au long de sa formation.

C'est aussi un outil pour les formateurs qui s'appuient dessus pour la préparation des contenus de formation.

Méthode :

La rédaction des contenus du mémento dépendra du référentiel de formation.

Un 1^{er} document de travail peut être produit sur la base des éléments fondamentaux du mémento actuel .

La nouvelle filière doit apporter de nouveaux contenus, en plus de la nouvelle version des pagaies couleurs.

SP et AD se déplaceront auprès de personnes ressources pour enrichir la remontée des besoins des responsables de formations et définir le contenu d'un sommaire détaillé du mémento.

Le BEF désignera un groupe de rédacteurs issus des CREF pour produire les nouveaux contenus du mémento.

Echéancier :

Mai 2010 : Suite a la sortie du 1^{er} document de travail du référentiel de formation (prévu en avril), production du 1^{er} document « sommaire détaillé » du mémento.

Juin 2010 : 2^{ème} quinzaine de juin, le BEF valide le sommaire détaillé et on met des rédacteurs au travail (CNEF, formateurs, CT...)

Septembre 2010 : collecte de l'ensemble des productions

Automne 2010 : impression

Coordination : SP

La FOIRE AUX QUESTIONS :

Objet :

L'ensemble des CREF se lancent aujourd'hui dans l'organisation de leur formation 2010 sur la base des textes de la nouvelle filière AMF MF. De nombreuses questions relatives aux modalités de mise en œuvre sur le terrain remontent au quotidien à la FFCK.

Il faut non seulement être en capacité de répondre, mais aussi de capitaliser les questions/réponses produites.

Une FAQ sera disponible sur la rubrique formation du site internet fédéral.

Méthode et échéancier :

Le service formation se réunira régulièrement pour acter ses propositions de réponses.

Les questions trouvant leur réponse directement dans les textes seront mises en ligne directement. Les questions soulevant des sujets pouvant prêter à interprétation, celles risquant de créer des précédents, ou encore celles qui trouveraient des vides dans les textes, feront l'objet d'un traitement particulier au sein du service formation et seront validées par le BEF avant leur diffusion.

Coordination : SP

L'espace CREF :

Objet :

L'espace CREF a été créé pour permettre de rendre accessible aux CREF les documents cadres et les outils créés au fur et à mesure par les formateurs, les CT et l'ETN.

Mais dans les faits les remontées de documents sont très rares. Il est nécessaire d'aller à la recherche de ces productions pour qu'elles soient ensuite partagées par tous.

L'objectif de l'espace CREF est de créer une dynamique de production écrite, de partage et de capitalisation des actions mises en place et des analyses produites par les CREF, au service de la qualité et du développement des formations.

Méthode et échéancier :

L'espace CREF nécessite une coordination et une animation au quotidien pour avoir un système de circulation de l'information.

La mise en ligne de documents ne suffira pas, il faut conjointement en informer les acteurs.

Coordination : SP

Les acteurs des formations :

Objet

Le BEF, la CNEF, le pool formateur, les F2, les CTR, CTD, les formateurs les CREF...

La multiplicité des acteurs est une preuve de la richesse de la filière de formation fédérale mais aussi un frein à la lisibilité du rôle des uns et des autres, ou encore à la circulation de l'information.

Une proposition de cadrage de ces différents acteurs est faite par le service formation, dans un esprit de simplification des différents échelons ou des différents niveaux de responsabilité.

Coordination : AD

QUELQUES MOTS DE CONCLUSION

⇒ Les différents outils nécessaires au lancement de la filière de formation présentés justifient l'alimentation d'un **guide des formations fédérales**;

⇒ Ce guide serait le document qui permettrait d'initier une démarche qualité des formations en développant les partages d'expériences et leur capitalisation.

⇒ Proposition : Cette démarche qualité pourrait se concrétiser par un conseil de perfectionnement des formations

⇒ Enfin, ces outils et actions d'accompagnement de la filière fédérale justifient un moyen d'information régulier des acteurs de la filière. Quel outil d'information utiliser ou créer pour une bonne circulation de l'info ?